

**Themenpool
zu den
abschließenden Prüfungen in der
Praxis-Handelsschule**

Haupttermin 2026

BHAK/BHAS/FS Schwaz

MMag. Kamer Celik
MMag. Mariana Wimpissinger

Nr.	Themenbereich	Lerninhalte
1	Unternehmensgründung	<ul style="list-style-type: none"> • Rechtsformwahl (insbesondere Haftung, Mindestkapital, Mitarbeitspflicht der Gesellschafter, Geschäftsführung, Firma, Vor- und Nachteile, Auswirkungen der Rechtsformwahl (Eintragung in das Firmenbuch, Erfordernis der doppelten Buchführung, steuerliche Auswirkungen) • Prokura und Vollmachten • Unternehmensgründung (Standortwahl, Geschäftsidee, persönliche und gewerberechtliche Voraussetzungen Unternehmensgründer:in, Gewerbearten)
2	Kaufvertrag	<ul style="list-style-type: none"> • Zustandekommen, Rechte/Pflichten, grundsätzliche gesetzliche Bestimmungen (ABGB, UGB, Verbraucherrecht, E-Commerce, Außergeschäftsraumverträge), AGBs • Gesetzliche Vertragsbestandteile • Liefer- und Zahlungsbedingungen • Weitere Vertragsbestandteile • Kaufvertragsphasen (Anfrage, Angebot, Annahme/Bestellung, Lieferung, Rechnung, Zahlung) inkl. Analyse von Geschäftsbriefen • Onlineshopping samt gesetzlicher Grundlagen • Preiskalkulationen (Bezugskalkulation) • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)
3	Kaufvertrag - Vertragsverletzungen	<ul style="list-style-type: none"> • Vertragsverletzungen durch den Verkäufer (Lieferverzug, mangelhafte Lieferung, Gewährleistung, Garantie, Produkthaftung) • Vertragsverletzungen durch den Käufer (Zahlungsverzug inkl. Verzugszinsenberechnungen, Mahnpläne und Mahnklage) • Analyse von Geschäftsbriefen in Zusammenhang mit Vertragsverletzungen • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)
4	Einkauf und Beschaffung	<ul style="list-style-type: none"> • optimale Kaufvertragsgestaltung aus der Sicht des Käufers • Bezugskalkulation, Auswirkungen der Liefer- und Zahlungsbedingungen • Beschaffungs- und Lagerformen (Vorrats-, Einzelbeschaffung, Just in time, zentrale und dezentrale Lagerung, chaotische Lagerführung und Festplatzsystem) • Lagerkennzahlen (Lagerdauer, Lagerumschlagshäufigkeit), Lagerkosten • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)

5	Verkauf und Absatz	<ul style="list-style-type: none"> • optimale Kaufvertragsgestaltung aus der Sicht des Verkäufers • Marktforschung • Marktsegmentierung und Zielmarktfestlegung • Marketingpolitische Instrumente (Marketing-Mix, 4Ps) • Absatzkalkulation • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung in DB und EAR, Schriftverkehr)
6	Rechtliche Grundlagen der Unternehmensrechnung und Steuerwesen	<ul style="list-style-type: none"> • Buchführungspflichten • Belegwesen und Belegorganisation • Erfassung von Belegen in der Einnahmen-Ausgaben-Rechnung bzw. der doppelten Buchführung • Führen eines Wareneingangsbuchs und eines Anlagenverzeichnisses • grundlegende gesetzliche Bestimmungen des Umsatzsteuerrechts • Auswirkung von Buchungen auf die Bilanz und die Gewinn- und Verlustrechnung • betriebliche und private Steuern
7	Kreditinstitute	<ul style="list-style-type: none"> • Aufgaben der Kreditinstitute • Geschäftsfelder der Kreditinstitute • Entwicklungstendenzen der Kreditinstitute • Zahlungsverkehr im Inland • Kreditgeschäfte samt Berechnungen • Guthaben bei Kreditinstituten samt Berechnungen • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)
8	Personalmanagement	<ul style="list-style-type: none"> • Rechte und Pflichten von Arbeitnehmer:in und Arbeitgeber:in • verschiedene Formen von Beschäftigungsverhältnissen • Möglichkeiten der Auflösung von Dienstverhältnissen und Ansprüche bei Beendigung von Dienstverhältnissen • Motivation von Mitarbeiter:innen • Führung von Mitarbeiter:innen (z.B. Führungsstile, Führungstheorien) • Bewerbungsunterlagen und Bewerbungsgespräch • Abrechnung und Verbuchung von Löhnen und Gehältern inkl. Sonderzahlung (ohne Sechstelüberschreitung, ohne Überstunden) • Ermittlung und Verbuchung von Lohn- und Gehaltsnebenkosten

9	Risikomanagement und Sanierung	<ul style="list-style-type: none"> • betriebliche und private Risiken inkl. risikopolitische Maßnahmen • gesetzliche und freiwillige Versicherungen sowohl im Privatbereich als auch im Unternehmen (Arten, Vertragspartner, Rechte/Pflichten) • Leistungsumfang inkl. Berechnung • Sanierung, Konkurs und Schuldenregulierung • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)
10	Finanzierung und Investition	<ul style="list-style-type: none"> • Anlageformen (Sparbuch und Bausparen, Anleihen und Aktien) • Kredit, Leasing und Verbraucherkreditgeschäfte • Finanzierungsentscheidungen • Investitionsentscheidungen aufgrund von Kostenvergleichsrechnungen und Gewinnvergleichsrechnungen • Bearbeitung laufender Geschäftsfälle (z.B. Belegverbuchung, Schriftverkehr)